

Zarządzenie nr 488/2013
Burmistrza Miasta Kraśnik
z dnia 12.12.2013r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w 2014 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w 2014 r.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Edukacji, Promocji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Kraśnik.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeniowej oraz stronie internetowej Urzędu Miasta Kraśnik, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Kraśnik

2 ur. J. Nowien
Miroslaw Włodarczyk

Rada Prawny

mgr Marta Mierzw
11.12.2013r.

INSPEKTOR

mgr Piotr Członka
11.12.2013r.

KIEROWNIK WYDZIAŁU

mgr January Pawlos
11.12.2013r.

SKARBNIK MIASTA

mgr Barbara Jarosz
11.12.2013r.

Do zarządzenia nr...⁴⁸⁸.../2013
Burmistrz Miasta Kraśnik
z dnia...^{12.12.2013r.}...

BURMISTRZ MIASTA KRAŚNIK

działając na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w 2014 roku.

I. RODZAJE WSPIERANYCH ZADAŃ

Zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH W BUDŻECIE MIASTA KRAŚNIK NA DOTACJE REALIZOWANYCH ZADAŃ

Zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej:

Wysokość środków przeznaczonych na zadania w 2014 roku może ulec zmianie.

Na podstawie projektu uchwały budżetowej wynosi – 400 000 zł.

Wysokość środków przeznaczonych na zadania w 2013 roku – 400 000 zł.

Wysokość środków przeznaczonych na zadania w 2012 roku – 560 000 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji określają przepisy:

a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);

b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są statutowo działające w dziedzinie kultury fizycznej z terenu gminy Miasto Kraśnik:

1) organizacje pozarządowe nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie;

2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące działalność pożytku publicznego;

4) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857), które:

- nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

IV. Wymagane dokumenty.

Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25) – dostępny również na stronie internetowej: www.krasnik.pl oraz posiadać następujący załącznik:

1) **aktualny odpis z rejestru** lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

W przypadku gdy wymieniony załącznik składany jest w formie **kserokopii** każda strona załącznika winna zawierać:

- a) potwierdzenie formułą „**za zgodność z oryginałem**”,
- b) **datę** potwierdzenia zgodności z oryginałem,
- c) **podpis** co najmniej jednej uprawnionej osoby zgodnie ze statutem (z pieczętą lub wpisaną funkcją).

Ofertę należy wypełnić pismem komputerowym.

Podmiot może złożyć 1 ofertę w ogłoszonym konkursie. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie ich na wstępie.

Oferta winna być umieszczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „KONKURS-SPORT” oraz z pieczętą lub wpisem nazwy oferenta.

V. Termin składania ofert.

Termin składania ofert na zadania upływa dnia 5 stycznia 2014 r.

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Kraśnik) w Kancelarii Ogólnej ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik, w godz. 7.30 – 15.30.

Informacja o powyższym ogłoszeniu będzie znajdowała się na stronie internetowej, BIP oraz siedzibie Urzędu Miasta Kraśnik w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Oferty rozpatrzone zostaną w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Kraśnik w terminie do 14 dni od daty zakończenia naboru ofert.
3. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta Kraśnik w formie zarządzenia.
4. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta Kraśnik.
5. Od decyzji Burmistrza nie stosuje się trybu odwoławczego.
6. Oferty będą dofinansowywane tylko w ramach **kosztów kwalifikowanych określonych w punkcie VIII ogłoszenia.**
7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.

Informacja o wyborze ofert będzie znajdowała się na stronie internetowej, BIP oraz siedzibie Urzędu Miasta Kraśnik w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

Przy rozpatrywaniu ofert stosowane będą następujące kryteria:

OCENA FORMALNA

Oceny formalnej dokonuje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Kraśnik.

1. Oferta dla swej ważności powinna być opatrzona datą, pieczęcią oraz posiadać podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
2. Oferta uznana jest za kompletną jeżeli została złożona wraz z wymaganymi załącznikami wymienionymi w punkcie IV.
3. Oferta uznana jest za poprawną gdy:
 - 1) złożona jest na właściwym formularzu,
 - 2) złożona jest w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - 3) wypełnione zostaną wszystkie pola oferty,
 - 4) na pierwszej stronie oferty będzie określony rodzaj zadania zgodny z ogłoszeniem (pkt I ogłoszenia) oraz szczegółowy tytuł wnioskowanego zadania,
 - 5) złożona jest przez podmiot uprawniony do złożenia oferty,
 - 6) działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu,
 - 7) wypełniona jest pismem komputerowym,
 - 8) termin realizacji zadania jest zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu konkursu,
 - 9) kalkulacja planowanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym,
 - 10) kosztorys zadania ze względu na rodzaj kosztów uwzględnia sposób kalkulacji kosztów.

4. Komisja dokonuje oceny formalnej, wypełniając dla każdej oferty indywidualną kartę oceny formalnej.
5. Po zakończeniu oceny formalnej wszystkich ofert, Komisja sporządza w formie załączników do protokołu prac Komisji, wykaz ofert pozytywnych pod względem formalnym oraz wykaz ofert, które nie spełniły warunków formalnych.
6. W przypadku braku lub błędów w wymienionych powyżej załącznikach oferent zostanie wezwany w celu ich uzupełnienia. Uzupełnienie to musi nastąpić w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji w powyższej sprawie.

OCENA MERYTORYCZNA

Oceny merytorycznej dokonuje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Kraśnik.

Komisja sporządza w formie załączników do protokołu prac Komisji, wykaz ofert, którym rekomenduje udzielenie dotacji oraz wykaz ofert którym nie rekomenduje udzielenia dotacji z podaniem uzasadnienia.

Przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym stosowane będą następujące kryteria:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot,
- 2) ocena oferty (zgodność z celami i założeniami konkursu, ocena charakteru zadania, przydatność zadania z punktu widzenia miasta),
- 3) ocena budżetu zadania,
- 4) ocena efektów realizacji zadania.

VII. Termin i warunki realizacji zadania.

Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach.

Zadanie nie może być zrealizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że zawarta umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.

Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Warunkiem rozliczenia zadania jest złożenie sprawozdania z wykonania zadania publicznego zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25),

– dostępnym również na stronie internetowej: www.krasnik.pl

VIII. Koszty kwalifikowane przy realizacji zadania ze środków budżetu Gminy Miasto Kraśnik:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

Dopuszcza się naliczenie kosztów pośrednich ryczałtowo w wysokości do 10 % kosztów przyznanej dotacji.

Informacje w sprawie konkursu można uzyskać w Wydziale Edukacji, Promocji, Kultury i Sportu pok. 313 oraz telefonicznie pod numerem 81 825 15 67.